

令和6年度
生徒募集要項
Okayama Shoka University High School

1 学科・系列・コースの特徴

▶ 総合学科

進学系列	特別進学コース	生徒自身で教科・科目選択ができる総合学科の特性を生かすとともに、徹底した少人数教育で、5教科の実力を養います。7・8校時や土曜日にも特別授業を行い、大学入学共通テストを受験して、国立大学、難関私立大学への進学をめざします。
	総合進学コース	普通教科の実力を養成するとともに、校内での課題研究や海外留学などの成果を生かして、4年制大学への進学をめざします。また、校内外の活動実績や資格等を生かした総合型選抜入試による進学も可能です。
	ITデザインコース	広告業界で実際に活躍している先生の指導で、IT・デザイン関係のプロが使用するパソコンやソフトを用いて実習を行います。高度な専門知識・技術を養い、IT・Webデザイン関係の大学や専門学校への進学をめざします。
	健康スポーツコース	体育・健康関係の授業を選択するとともに、普通教科の実力を養成して、スポーツ教育・医療技術などの分野の大学や専門学校への進学をめざします。
情報・ビジネス系列	商大コース	岡山商科大学との連携により、高校3年次に大学の講義を受講し、進学することができます。高校3年間のビジネスの基礎教育と大学4年間の専門教育を受けることで、7年かけてより高い専門性を身につけ、ビジネスパーソンや公務員をめざします。
	情報コース／ビジネスコース	1年次は共通でビジネスに関する基礎の学習を行い、2年次から、希望により各コースに分かれて専門的な学習を行います。情報コースではプログラミングやネットワークを活用した実習によりIT分野の高い技術力を身につけ、プログラマーやクリエイターをめざします。ビジネスコースでは、ビジネスに関する知識・技術を修得して、優良企業への就職、難関大学進学をめざします。
工業系列	工業技術コース	ものづくりの実習をはじめ工業の基幹的科目を中心に学習し、理工系の大学への進学や、技能士など就職に生かせる幅広い資格を取得し、すべての生産業界に通用する工業系の技術者をめざします。また商大附版デュアルシステムで、即戦力となる職業訓練を受講できます。

※1年次の「産業社会と人間」の授業を経て、進路目標の変更がある場合、2年次から他の系列・コースの授業を選択することができます。

【事務系公務員養成プログラム】

2・3年次に高卒程度（初級）の事務系公務員に対応したコア授業「教養」を系列・コースをこえて選択できます。提携先の大手専門学校から試験攻略のノウハウを受けつつ、公務員としての使命感を体現できる人材を育成します。

▶ 自動車科

1年次より本格的な自動車実習に取り組み、2年次の3月には国家資格3級自動車整備士を全員が受験します。卒業後は整備士として就職、または進学して上級の資格を取得し、日本の社会を支える自動車業界で活躍するスペシャリストをめざします。

2 募集定員

▶ 総合学科の系列・コース別めやす

進学系列	特別進学コース	15名	90名	計230名
	総合進学コース	45名		
	ITデザインコース	10名		
	健康スポーツコース	20名		
情報・ビジネス系列	商大コース	20名	65名	
	情報コース／ビジネスコース	45名		
工業系列	工業技術コース	75名	75名	

▶ 自動車科

40名

3

出願資格

- 令和6年3月中学校卒業見込みの者、および中学校を卒業した者
ただし、専願で出願する場合は、令和6年3月中学校卒業見込みの者に限ります
- 面接入試(学科試験免除)を希望する場合は、条件を満たしている者で、令和6年3月中学校卒業見込みの者に限ります
- 併願で学科入試(面接試験免除)を希望する場合は、条件を満たしている者で、令和6年3月中学校卒業見込みの者に限ります

4

入試概要

区 分	県 外	1 期		2 期
		1日目	2日目	
入試日	1月6日(土)	1月25日(木)	1月26日(金)	2月20日(火)
総合学科 (系列・コース)	総合学科 ●全ての系列・コース	【進学系列】 ●総合進学コース ●ITデザインコース 【情報・ビジネス系列】 ●商大コース 【工業系列】 ●工業技術コース	【進学系列】 ●特別進学コース ●健康スポーツコース 【情報・ビジネス系列】 ●情報コース/ビジネスコース	総合学科 ●全ての系列・コース
自動車科	自動車科		自動車科	自動車科
出願方法	本校HPのインターネット出願サイトより出願エントリーをおこない、入学願書を中学校の先生に提出 詳細は出願エントリーの手引き(P.7～)をご覧ください。 ※インターネット環境やプリンタの利用が出来ない方は、本校に來校して出願エントリーをおこなうことができます。 電話で日時をご相談ください。			
出願 エントリー期間	令和5年12月1日(金) 0:00～ 令和6年 1月4日(木) 23:59	令和5年12月1日(金) 0:00～ 令和6年 1月9日(火) 23:59		令和6年1月29日(月) 0:00～ 令和6年2月 7日(水) 23:59
出 願	1月4日(木)～5日(金) 9:00～16:30 郵送可(必着)※窓口受付は4日・5日のみ	1月12日(金)～16日(火) 9:00～16:30 郵送可(必着)※土日祝は除く		2月9日(金)～14日(水) 9:00～16:30 郵送可(必着)※土日祝は除く
検定料	免 除	13,000円 ●2日間両日受験の場合でも、検定料は1回分のみです。 ●専願(2日間のうちどちらか1日でも専願)で出願する場合は、検定料が免除になります。 ●併願で出願する場合は、第3学年の9教科の評定合計が25以上の者は検定料が免除になります。 ●併願で出願する場合は、第3学年11月末日までの欠席日数が3日以内の者は検定料が免除になります。 ※遅刻・早退は3回で1回の欠席とする。 ●併願で合格した者が入学手続きを行った場合は、納入した検定料相当額を返金します。 令和6年3月中学校卒業見込みの者に限る。		13,000円
選抜方法	面接入試(学科試験免除)／学科+面接入試／学科入試(面接試験免除) ※各入試の対象となるコース、条件などの詳細はP.3をご確認ください。			
発 表	1月11日(木)	2月2日(金)		2月22日(木)
手 続	専願 1月11日(木)～1月16日(火) 併願 1月11日(木)～3月19日(火)	専願 2月2日(金)～2月 6日(火) 併願 2月2日(金)～3月19日(火)		2月22日(木)～3月19日(火)

※1期については岡山県内の他の私立高等学校との併願はできません。

※1期は第1日目と第2日目の2日間とも受験できます。また、1日目だけ、2日目だけでも受験できます。

【県外入試の無料送迎バス運行】

姫路駅(南口ロータリー)→6時30分発、相生駅(南口)→6時30分発、赤穂駅→7時00分発

1校15名以上受験される場合は、ご相談ください。学校まで迎えに参ります。

海外帰国生入試

「生徒募集要項 海外帰国生入試」をご参照ください。

5 選抜方法

▶ 専願受験

学科・コース		選抜方法	入試区分			選抜内容			出願条件
			県外	1期	2期	学科試験		面接形式	
総合学科	特別進学	面接入試	○	○	○	なし	個人	調査書	第3学年5教科評定合計20以上
		学科+面接入試	○	○		5教科(国数英社理)	個人	調査書	
				○	3教科(国数英)	個人	調査書		
	特別進学以外の全コース	面接入試	○	○		なし	個人	調査書	第3学年全教科評定合計22以上
		学科+面接入試	○	○		2教科(国+数英社理より1教科選択)	個人	調査書	
	自動車科	面接入試	○	○		なし	個人	調査書	第3学年全教科評定22以上
学科+面接入試		○	○		2教科(国数)	個人	調査書		

(配点:各教科50点、面接150点、調査書150点)

▶ 併願受験

学科・コース		選抜方法	入試区分			選抜内容			出願条件
			県外	1期	2期	学科試験		面接形式	
総合学科	特別進学	面接入試	○	○	○	なし	個人	調査書	第3学年5教科評定合計20以上
		学科+面接入試	○	○		5教科(国数英社理)	個人	調査書	
					○	3教科(国数英)	個人	調査書	
	特別進学以外の全コース	学科入試	○	○		3教科(国+数英社理より2教科選択)	なし	調査書	第3学年全教科評定合計25以上
		学科+面接入試	○	○		3教科(国+数英社理より2教科選択)	グループ	調査書	
					○	3教科(国数英)	個人	調査書	
自動車科		学科入試	○	○		3教科(国数+英社理より1教科選択)	なし	調査書	第3学年全教科評定合計25以上
		学科+面接入試	○	○		3教科(国数+英社理より1教科選択)	グループ	調査書	
					○	3教科(国数英)	個人	調査書	

(配点:各教科50点、面接150点、調査書150点)

※専願受験は合格した場合、必ず入学することが条件となります。

※欠席(遅刻・早退)について、調査書150点のうち、出席状況を最高30点満点で評価します。

〈1期入試(学科+面接入試)専願について〉

※特別進学コースを除くすべての科・コースで1日または両日専願受験の場合、**総合点に50点**を加算します。

※特別進学コースを専願受験の場合、**学科点に25点(各教科5点)**を加算します。

〈2期入試について〉

※特別進学コースを除くすべての科・コースで第2希望を認めます。

※1期入試を専願で受験した場合、2期入試の専願を認めます。その場合**総合点に30点**を加算します。

※1期を専願で合格した場合でも、奨学生等の特典をそのままに再受験を認めます。(ただし専願のみとします)

6 出願書類

▶ 提出書類について(中学校の先生方へお願い)

①入学願書の下に、②調査書、③各種申請書(対象の志願者のみ)を重ねて受験番号順に提出してください。

両日受験の志願者は1日目の受験番号順に並べてください。(クリップ留めでかまいません)

①入学願書	出願エントリー後に印刷した入学願書を使用してください。(校長印は不要です) 入学願書ごとに写真(4cm×3cm)を貼ってください。 (2日間受験の場合は2枚とも貼ってください。写真の条件は、入学願書に指示しています。)
②調査書	●岡山県教育委員会が定められた様式(A4版)のものをお使いください。 ●総合所見欄に第3学年の遅刻・早退の数を必ず記入してください。 ●岡山県外の中学校は、本校のHPに書式を掲載しますので、それを使用してください。 ●1期入試で両日受験する場合も1通で結構です。
③各種申請書	以下申請書に該当する受験生は本校HPよりダウンロードの上、出願時に提出してください。 ①スポーツ・技能奨学生推薦書……………該当者は出願時に必ず提出してください。 ②欠席理由書……………第3学年の欠席日数が20を超える場合。

7

入試当日の時間帯

選 考	特別進学コース(1期・県外)	専願(1期・県外)	併願(1期・県外)	2 期
受 付	8:30～			
諸注意	9:00～			
学科試験	9:10～ 9:40(国語) 9:45～10:15(数学) 10:30～11:00(社会) 11:05～11:35(英語) 11:40～12:10(理科)	9:10～10:20	9:10～10:40	9:10～ 9:40(国語) 9:50～10:20(数学) 10:30～11:00(英語)
昼食・休憩	12:10～12:55	な し	10:40～11:30 面接試験免除の志願者は、 学科試験終了後、解散	11:00～11:50
面 接	12:55～(個人面接) ※ただし、学科試験免除の 志願者は、9:10～個人面接	10:35～(個人面接) ※ただし、学科試験免除の 志願者は、9:10～個人面接	11:30～(グループ面接)	11:50～(個人面接) ※ただし、学科試験免除の 志願者は、9:10～個人面接

※受験の携帯品について……受験には、「受験票」「筆記用具」「昼食」および「上履き」を持参してください。詳細は受験票に記載してあります。
 ※時計機能以外の機能を持つ時計、携帯電話やスマートフォンなどの通信機器等、試験の公正を欠くおそれのあるものの持ち込みは認めません。

8

合格発表

- 特別進学コース受験者が不合格となった場合、自動的に総合進学コースで合否判定を行います。
出願時に、専願・併願を選択できます。
- 合格発表は中学校を通じて行います。8:00～本校でお渡しします。県外の中学校と、出願時に郵送を希望した中学校には、午前中に届くよう郵送します。(郵便の事情により遅れる場合があります)
- 合格発表の書類は、すべてJIS第1水準漢字で処理します。

9

入学手続き

入学金は手続期間中に納入してください。教育振興費は専願、併願ともに3月19日(火)までに納入してください。
 詳細は合格書類に同封いたします。

種 類	金 額	納入期限
入学金	70,000円	県外専願………1月16日(火)まで 1期専願 ……2月 6日(火)まで 併願・2期………3月19日(火)まで
教育振興費	80,000円	3月19日(火)まで

※入学予定者登校日の当日受付時までに納入を済ませてください。
 ※奨学生で「入学時に入学金(教育振興費)相当額を支給」とある場合には
 納入の必要はありません。
 ※入学手続きが完了しない場合は入学の意思がないものとみなします。
 ※納入された「入学金」および「教育振興費」は返還いたしません。

10

入学予定者登校日

- 本校入学に関する説明を行います。
- 制服などの採寸・注文を行います。
- 併願合格者は入学誓約書を提出してもらいます。

専願合格者	併願合格者
令和6年2月17日(土)9:30～ ※併願合格者で合格時専願奨学生を希望する人は、令和6年3月19日(火)9:30～併願合格者登校日に出席してください。	令和6年3月19日(火)9:30～ ただし、兵庫県・香川県の中学校に在学している併願合格者 (合格時専願奨学生を希望する人を除く)は 3月19日(火)17:00～

11 月納学費の概要(2023年度実績)

授業料	施設維持費	合 計
34,000円	20,500円	54,500円

(納入時期は学校が指定する。)

※上記の他、入学時に諸経費(約20,300円)および学用品(約133,000円)が必要です。

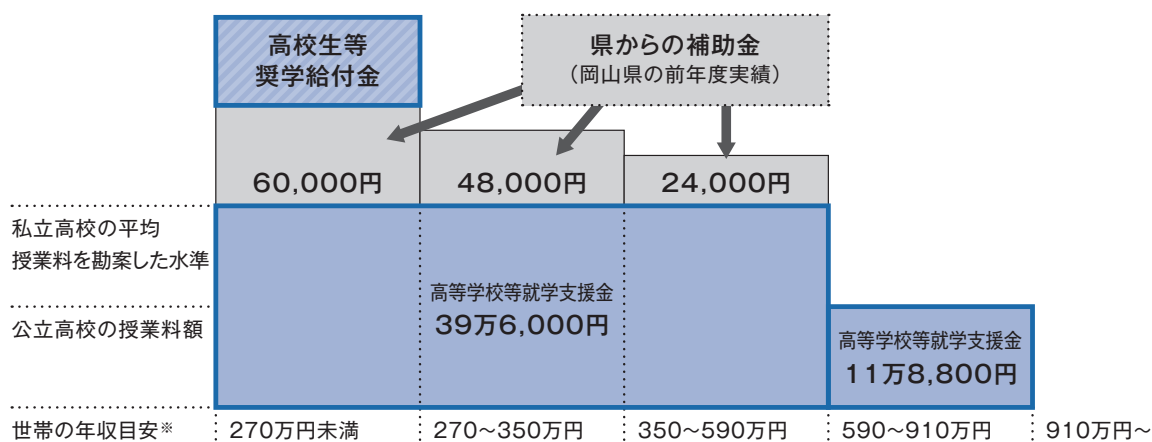
※iPadを全員購入しています。費用は1年次で約98,000円です。ただし費用については昨年度の実績となるため変動する可能性があります。

12 高校生への修学支援

国からは、所得等の要件を満たす世帯の生徒に対して、授業料に充てるための「**高等学校等就学支援金**」が給付されます。また、保護者の所得により、授業料以外の教育費負担を軽減するため、「**高校生等奨学給付金**」が加算されます。

さらに、岡山県では、生徒および保護者の住所が県内にある場合には、授業料と校費等の減免を行う「**私立高等学校納付金減免補助金**」制度が設けられており、保護者の所得によっては、最大で年額6万円が交付されます。(前年度実績。岡山県外の都道府県にも同様の制度がありますが、名称や金額は異なります。)

支給金額は、保護者全員の前年の市町村民税の課税標準額により決定されますので、所得税の確定申告が必要な方は、必ず期間内に確定申告をしておいてください。なお、入学時の申請には一昨年の所得(課税標準額)の確認が必要です。マイナンバーと合わせてご準備ください。



※上図の年収は、両親・高校生・中学生の4人家族で、両親の一方が働いている場合の目安。

文部科学省「高校生等への修学支援リーフレット」、岡山県私学協会「私立高校生への「就学支援金・納付金減免制度」「奨学のための給付金制度」」を基に作成。

13 奨学生制度(学力)

適用	制 度	資 格	特 典
県外・1期	専願・併願 学力特別奨学生	●学習面、生活面において本校の模範となる生徒 ●特別進学コース合格者 または第3学年の5教科(国・社・数・理・英)の評定合計20以上の者	●入学時に入学金・教育振興費相当額(150,000円)を支給 ●授業料・諸納金(入会金・諸会費・諸経費等を除く)相当額を支給
	学力奨学生A	●学習面、生活面において本校の模範となる生徒 ●第3学年の5教科(国・社・数・理・英)の評定合計18以上の者	●入学時に入学金・教育振興費相当額(150,000円)を支給 ●月額20,000円を支給★
	専願 学力奨学生B	●学習面、生活面において本校の模範となる生徒 ●第3学年の5教科(国・社・数・理・英)の評定合計16以上の者 ※専願に限る	●入学時に入学金・教育振興費相当額(150,000円)を支給 ●月額10,000円を支給★

★ 授業料・諸納金(入会金・諸会費・諸経費等を除く)の保護者負担額を上限とします。

※2年次以降は、入学後の学習成績、学校生活の状況を基に継続の審査があります。資格要件を満たさなくなった場合、年度途中でなくても資格を喪失することがあります。

※入学後、学習面および生活面において本校の模範となる生徒は、審査により奨学生として認められる場合があります。

〈特別進学コース受験生〉

※特別進学コース合格者は、全員学力特別奨学生として認定されます。

※特別進学コースを受験して、総合進学コースで合格した場合は、**学科+面接入試、面接入試(学科試験免除)とも、奨学生の判定対象**とします。その場合、学科試験を受験していれば高得点(専願2教科、併願3教科)の教科で判定します。

※特別進学コース受験生は**面接入試(学科試験免除)でも対象**(2日間とも面接入試も含む)とします。1日目と2日目の奨学生判定が異なる場合があります。

〈特別進学コース以外の受験生〉

※(特別進学コースを除く)すべての科・コースで**学科試験の成績**および調査書(面接)の総合判断で認定します。(認定された者は合格書類に認定通知を同封します)

※(特別進学コースを除く)すべての科・コースを2日間受験の場合は、学科試験で高得点の方で両日とも判定します。

14 奨学生制度(スポーツ・技能)

適用	制 度	資 格	特 典	備 考
県外・1期	スポーツ・技能特別奨学生	学習面、生活面において本校の模範となる生徒で、スポーツ・技能の資質が顕著であると認められ、入学後本校の当該部活動に入部する者 スポーツ部門について ※スポーツ・技能特別奨学生は、本校強化指定部★ ¹ のみを対象とする ※スポーツ・技能奨学生AおよびBは、本校強化指定部を優先する	●入学時に入学金・教育振興費相当額(150,000円)を支給 ●授業料・諸納金(入会金・諸会費・諸経費等を除く)相当額を支給	●制度については別途本校規定による ●本校指導者による人物・技能の確認が必要 ●硬式野球部は5名まで ●その他の部活動にも定員がありますので、早めにご連絡ください
	スポーツ・技能奨学生A		●入学時に入学金・教育振興費相当額(150,000円)を支給 ●月額20,000円を支給★ ²	
	スポーツ・技能奨学生B		●入学時に入学金・教育振興費相当額(150,000円)を支給 ●月額10,000円を支給★ ²	
	スポーツ・技能奨学生C		●入学時に入学金・教育振興費相当額(150,000円)を支給	

★¹ 硬式野球部・卓球部・バスケットボール部・陸上競技部・剣道部・柔道部

★² 授業料・諸納金(入会金・諸会費・諸経費等を除く)の保護者負担額を上限とします。

※2年次以降は、入学後の学習成績、部活動への取り組み、学校生活の状況を基に継続の審査があります。資格要件を満たさなくなった場合、年度途中でなくても資格を喪失することがあります。

※入学後半年以内に部活動を自己都合で退部した場合、遡って入学金・教育振興費・授業料等の納入が必要となることがあります。

15 奨学生制度(その他)

適用		制 度	資 格	特 典	備 考
県外・1期	併願	合格時専願奨学生	併願受験者で2月20日(火)までに申請により専願に変更した者	●入学時に入学金相当額(70,000円)を支給	申請書は合格書類に同封
	専願・併願	遠距離通学奨学生	自宅が県内指定地域★ ¹ および県外にある者	●入学時に教育振興費相当額(80,000円)を支給	申請不要
		兄弟姉妹共修奨学生	兄弟姉妹が同時に在学することとなった場合の弟・妹	●月額10,000円を最長3年間支給★ ²	
	専願	卒業生子女奨学生	保護者が本校卒業生である者	●入学時に入学金相当額(70,000円)を支給	

★¹ 美作市、美咲町、勝央町、奈義町、西粟倉村、津山市、鏡野町、真庭市、新庄村、新見市、井原市、高梁市(備中町・川上町・有漢町のみ)

★² 本校生徒としてふさわしくない行動のあった場合は、年度途中でなくても資格を喪失することがあります。

※奨学生のうち、「合格時専願奨学生」は他の奨学生と併用できますが、その他の奨学生制度は併用できません。

※「卒業生子女」奨学生は出願時に申請してください。「兄弟姉妹」奨学生は入学手続き時に申請してください。後日の申請では適用になりません。

16 夢・実現サポート制度

資 格	将来の夢を明確に持ち、その実現のために中学校(校外・校内を問わない)から特定の分野で努力し、本校入学後も継続する意思のある者
特 典	入学時に入学金・教育振興費相当額(150,000円)を支給する ※他の奨学生制度とは併用できません。
条 件	●学習面、生活面において本校の模範となる生徒で、努力をしている特定の分野について、客観的な証明ができること ●本校を第一志望にしていること(専願で出願すること) ●令和6年3月中学校卒業見込みの者
備 考	●詳細については別途本校規定(webページ等に掲載)を必ず確認すること ●希望者は中学校の先生を通して、必ず本校へ連絡をすること(11月末日まで) ※連絡の後、 <u>アピールシート</u> を提出してもらいます

17 入学後に申請可能な奨学金制度一覧（近年採用実績のある奨学金の例）

▶ 県内

団体名	種 類	月 額	対 象
岡山県育英会	貸 与	30,000円	全学年
生活福祉資金貸付（教育支援資金）制度	貸 与	35,000円以内	全学年
山陽新聞奨学生	給 付	10,000円	1学年
岡山北ロータリー（山陽新聞社会事業団）	給 付	10,000円	1学年
岡山市こども福祉課	給 付	60,000円（年額）	全学年
倉敷市教育委員会	給付/貸与	5,000円/10,000円	全学年
岡山県私学振興財団	貸 与	30,000円	1学年

（金額・条件などは変更の可能性があります）

▶ その他

団体名	種 類	月 額	対 象
朝鮮奨学金	給 付	10,000円	全学年
あしなが育英会	—	50,000円 （給付20,000円） （貸付30,000円）	全学年
交通遺児育英会（在学募集）	貸 付	20,000円～ 40,000円	全学年
アフラックがん遺児奨学基金	給 付	20,000円	全学年

令和6年度入試 出願エントリーの手引き

準備していただくもの

- ☒ 岡山商科大学附属高等学校の出願エントリーシート（記入したもの） ※本校のホームページからダウンロードが可能です。
- ☒ インターネットに接続されたパソコン、スマートフォン、タブレットなど ※自宅にない場合には、本校にご相談ください。
- ☒ プリンタ ※自宅にない場合には、コンビニエンスストアもしくは本校にご相談ください。
- ☒ メールアドレス（ログインID登録） ※はじめてログインID登録をされる方のみ ※迷惑メール対策をされている場合は、「e-shiharai.net」の受信を許可してください。
- ☒ パスワード（半角英数字8～16字） ※必ずメモを取り保管してください。
- ☒ 検定料+事務手数料
- ☒ クレジットカード ※検定料・受験料をクレジットカードでお支払いの方のみ

手順1 マイページをつくる

※マイページをすでにつくられている方は、**手順2**に進んでください。

①本校ホームページにある「出願エントリーはこちら」のバナーから、サイトにアクセスします。



②はじめての方は、**はじめての方はこちら**をクリックし、マイページを作成してください。



※画面イメージはパソコン画面でのイメージです。スマートフォンでの画面では一部見え方が異なります。

手順2 出願エントリー情報入力

- ①メールアドレス、パスワードを入力してログイン後、「志願者を選択」すると下の画面になりますので、**新規申込手続きへをクリック**します。

出願エントリーシートStep1で選択した入試区分と同じ入試区分を選択し、**次へ**をクリックします。

- ②規約同意確認の画面が表示されるので、最後までスクロールして確認し、**同意して次へ**をクリックします。

- ③出願エントリーシートStep2・3・4を確認しながら、**必須**はすべて入力あるいは選択し、**試験選択画面へ**をクリックします。奨学生の選択など間違い注意!

- ④出願エントリーシートStep5・6を確認しながら入力して、**選択**をクリックします。
両日受験の方は必ず1月25日と26日を両方入れてください。
志望科・コース/学科試験/専願・併願の間違い注意

- ⑤出願エントリー情報の確認のため、**保存して中断する**をクリックします。

※「お支払い画面へ」は進まず「申込内容確認書」の印刷を続けて行います。

- ※「お支払い画面へ」をクリックすると、**「中学校の先生に確認してもらいましたか」**の確認メッセージが出てきます。

- ⑥マイページへをクリックします。

手順3

- ① **申込確認** をクリックします。



- ②申込内容を確認し、間違いがなければ画面一番下の

申込内容確認書 をクリックします。

※訂正する場合は「戻る」をクリックし、申込履歴ページの「続きから」をクリックしてください。



- ③「申込内容確認書」(PDF形式)がダウンロードされますので印刷します。

※申込内容確認書の提出については、中学校の先生の指示にしたがってください。

申込内容確認書	
岡山商科大学附属高等学校	
依頼作品番号	22200008
依頼校名	-
依頼日	22年度
1月27日(木)	第1期／総合進学／芸術／学科を要請 (1教科)
1月28日(金)	第1期／特別進学／芸術／学科を要請 (2教科)／総合進学
依頼内容(「希望」)	岡山 理科大
依頼者氏名(カナ)	オカザマ ショウカダイ
生年月日	2006年4月1日
郵便番号	7000007
郵便町名	岡山県
市区町村	岡山市北区
町名・番地	南万5-2-45
建物名・建物番号	
電話番号	086-252-3487
学校名	〇〇中学校
学年	
以下3つの受験科目組合せにチェックしてください(1科目を2つ選択した場合、1科目は2科目を要請する。1科目は1科目に2科目を要請の場合でも)	
「卒業生より先生」の希望	希望しない
以下3つの希望(卒業生以外の方から希望する場合は「希望」)	希望しない
依頼者氏名(「希望」)	岡山 理科大
依頼者氏名(カナ)	オカザマ ショウカダイ
郵便番号	
郵便町名	
市区町村	
町名・番地	
建物名・建物番号	

1 / 2

コンビニエンスストアでの印刷方法について
下記を確認してください。

ご注意

ここまでの内容を入力した方は、「ログアウト」してください。
次の手順4に進むには、**中学校の先生の指示にしたがってください。**

「申込内容確認書」または「受験票」を印刷する方法

1 家庭用プリンタで印刷する

Wi-Fi接続と通信でのデータ送信が可能な場合、お持ちのプリンタで印刷できます。
設定方法については、プリンタの取扱説明書をご確認ください。

2 コンビニエンスストアで印刷する

- ① 申込内容確認書→マイページの**申込確認**ボタンをクリック
受験票→**マイページの受験票**ボタンをクリック後にダウンロード画面が出てきます。



- ②画面の左下にある「コンビニエンスストアでプリントする方はこちら」をクリックします。



- ③プリント予約の画面の「受験票の予約へ」をクリックします。



- ④店舗選択画面で印刷するコンビニを選択し、「次へ」ボタンをクリックします。



- ⑤利用規約を確認し、「同意する」にチェックをしてから「プリント予約をする」をクリックします。



- ⑥予約完了画面の「**プリント予約番号**」を控えて、予約したコンビニ店舗の端末に入力・印刷します。



手順4

検定料のお支払い

※中学校の先生と相談し、本校への出願が決定後、以下の操作を行ってください。

- ①メールアドレス、パスワードを入力してログイン後、「志願者を選択」すると下の画面になりますので、**続きからをクリック**して、お支払い画面まで進んでください。

- ②「お支払い方法」を選択し、**確認画面へ**をクリックします。

※事務手数料は志願者の負担となります。

- ③内容をすべて確認し、**上記内容で申込む**をクリックします。

※これ以降はマイページからの変更が出来なくなりますので、十分ご注意ください。

※「送信完了」になり、登録されたメールアドレスに「申込受付、および「検定料・受験料お支払いのお知らせ」メールが届きます。

※クレジットカードで支払う場合は「支払い完了」メールが届きます。

※【コンビニ・ペイジー支払いの場合】

検定料・受験料の支払い後、「支払い完了」メールが届きます。

手順5

入学願書・受験票の印刷と提出

- ①検定料の支払いが完了すると、マイページの「申込履歴」の右端に **受験票** ボタンが表示されるので、クリックします。

- ②「受験票」表示をクリックします。

- ③「入学願書」と「受験票」がダウンロードされるので印刷し、「入学願書」を中学校へ提出します。

※A4サイズ・白色用紙に印刷してください。
受験票の提出については、中学校の先生の指示にしたがってください。

入学願書

受験票

以上で**出願エントリーは完了**です。

インターネット出願の流れ(中学校の先生の指示に従ってください)

チェック欄

STEP1

- ☒ 志願者は、「出願エントリーシート」に記入し中学校の先生へ提出して確認をしていただく
※エントリーシートは本校のホームページからも印刷することができます。

中学校の先生から許可をいただいた生徒のみ「STEP2」へ進んでください。

STEP2

- ☒ ① ホームページにアクセスし、ページ内のバナーから「出願サイト」へアクセスする
(スマートフォン、タブレット端末でもご利用いただけます。)

ミライコンパスでユーザーID(メールアドレス)を登録済の方は④へ進んでください。

- ☒ ② はじめての方はこちら からメールアドレスを登録して「マイページ」をつくる

- ☒ ③ メールアドレス登録 パスワード設定 緊急時に連絡できるメールアドレスをご登録ください。パスワード(8文字以上 16文字以下)はメモを取っておいてください。

メールアドレス(ID):備忘録として下記に記入してください。

@

※登録したメールアドレスに確認メールが送信されます。数分経過しても確認メールが届かない場合は「@e-shiharai.net」からのEメールを受信できるように設定してください。

- ☒ ④ メールアドレス(ID)とパスワードを入力して ログイン を選択してログインする

- ☒ ⑤ 「出願エントリーシート」を見ながら画面に従い、必要事項を入力・選択する
入力する際には「出願エントリーの手引き」を確認してください。

- ☒ ⑥ 入力した内容を確認した後は「保存して中断する」を選択して入力した情報を保存する
「お支払い画面へ」は選択しないでください。※誤りや不明な点がある場合はサポートセンター0120-907-867(24時間受付)までお問合せください。

- ☒ ⑦ マイページから「申込内容確認書」をA4用紙で自宅等のプリンタで印刷する
コンビニエンスストアや本校での印刷も可能です。

「コンビニ印刷方法」



STEP3

- ☒ 自宅等で印刷した「申込内容確認書」を中学校の先生に提出し確認をしていただく

中学校の先生から許可をいただいた生徒のみ「STEP4」へ進んでください。

STEP4

- ☒ ① ホームページにある「出願サイト」へアクセスし、マイページに「ログイン」する

- ☒ ② 次の3つの入学検定料支払い方法からいずれか1つを選択する
必ず保護者と一緒に支払い作業を行ってください。

「コンビニ支払い方法」



クレジットカード払いを選択

コンビニ払いを選択

ATM払いを選択

払込番号確認

払込番号確認

クレジットカードで支払い

コンビニにて支払い

ATMにて支払い

- ☒ ③ STEP2の③で登録したメールアドレスに届いた「支払い完了メール」を確認する
支払い完了メールが届いてしばらくしてから、次の④へ進んでください。

- ☒ ④ マイページから「入学願書」と「受験票」をそれぞれA4用紙に自宅等で印刷する
コンビニエンスストアや本校での印刷も可能です。受験票は大切に自宅で保管してください。

「コンビニ印刷方法」



STEP5

- ☒ STEP4の④で印刷した「入学願書」を中学校の先生に提出し、出願準備をお願いする

中学校

【 出願書類の作成・出願書類の提出・出願完了 】

STEP6

- ☒ 入学試験当日STEP4の④で印刷した「受験票」を持参してください

操作方法に関するお問合せは、サポートセンター0120-907-867(24時間受付)

岡山商科大学附属高等学校

〒700-0807 岡山県岡山市北区南方5丁目2-45
TEL (086) 252-3407 FAX (086) 254-8864

<https://www.osu-h.ed.jp/>

